

**Звіт виконання плану діяльності
Роздільнянського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
на II квартал 2021 рік**

п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо		Примітка у разі недовиконання плану
					План	Факт	
<i>Підвищення рівня правової культури населення</i>							
1	1.1. Визначення правових потреб громадян	Нові інструменти через комунікацію. Розробка єдиної методики проведення дослідження. Реалізація спільних програм з громадою.	1.1.1 Проведення узагальненого аналізу спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями	<i>Кількість оновлень паспортів територіальних громад</i>	1	1	
			1.1.2 Формування на основі проведеного аналізу «карти правових потреб» територіальної громади	<i>Кількість карт правових потреб</i>	3	3	
2	1.2. Підвищення правової обізнаності, посилення правової спроможності людей і громад	Забезпечення можливостей реалізації громадянами своїх прав та використання інструментів захисту прав.	1.2.1 Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення – осіб з інвалідністю, пенсіонерів внутрішньо переміщених осіб, учасників бойових дій. «Проблемні питання вступу у спадщину»	<i>Кількість проведених заходів</i>	2	0	Перенесено на III квартал

			1.2.2 Проведення інформаційних заходів у закладах Державної служби зайнятості з питань запобігання нелегальній трудовій міграції та торгівлі людьми «Переваги офіційного працевлаштування, запобігання трудовій міграції»	<i>Кількість проведених заходів</i>	3	1	Заходи були проведені в I кварталі
			1.2.3 Проведення інформаційних заходів в закладах освіти для учнів, педагогів, батьків, у тому числі, спрямованих на запобігання та протидії булінгу та іншим проявам насильства та нерівного ставлення «Протидія та запобігання булінгу»	<i>Кількість проведених заходів</i>	2	2	
			1.2.4 Проведення інформаційних заходів в районних відділах філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області з питань реалізації і захисту прав людини «Обмежувальний та терміновий заборонний приписи	<i>Кількість проведених заходів</i>	4	3	Перенесено на III квартал
			1.2.5 Проведення правопросвітницьких заходів для різних цільових груп за дорученнями Координаційного центру з надання правової допомоги	<i>Кількість проведених заходів</i>	9	9	
3	1.3. Інформування про систему БПД, популяризація	Поширення інформації про систему БПД. Населення знає про можливість отримати безоплатну правову допомогу та сервіси системи БПД.	1.3.1 Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів (зокрема, буклетів, бюлетнів, брошур)	<i>Кількість поширених екземплярів</i>	400	400	

			1.3.2 Інформаційне супроводження діяльності системи БПД (розміщення інформації про роботу центру та висвітлення проведених заходів на офіційній сторінці Центру у соціальній мережі Facebook, вебсайтах партнерів)	Відповідно до Комунікативного плану	-	10	
			1.3.3. Висвітлення успішних прикладів надання безоплатної правової допомоги юристами Центру та адвокатами	Відповідно до Комунікативного плану	-	4	
			1.3.4 Виступи у ЗМІ з питань роз'яснення громадянам гарантованих їм Конституцією та законами України прав у різних сферах життя	Кількість виступів	3	31	
			1.3.5 Публічна презентація результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ	Кількість виступів	1	1	
4	1.4 Створення мережі волонтерів БПД	Підвищення довіри до системи. Волонтер як зв'язок і провідник громади та системи БПД, популяризація.	1.4.1. Координація діяльності залучених волонтерів	Кількість проведених заходів	1	1	
			1.4.2. Надання методичної допомоги залучених волонтерів	Кількість проведених заходів	3	3	
			1.4.3. Моніторинг та оцінка діяльності волонтерів, отримання зворотнього зв'язку	Кількість проведених заходів	1	3	
			1.4.4 Звітування щодо здійснення волонтерської діяльності	Кількість проведених заходів	1	3	
Доступність послуг системи БПД							
5	2.1. Пошук незалежних провайдерів БПД,	Спільна реалізація сервісів БПД разом з територіальними громадами.	2.1.1 Комунікація та підтримка партнерських стосунків з новоствореними ОТГ	Кількість проведених спільних зустрічей	4	4	

	налагодженн я комунікації		2.1.2 Створення нових точок доступу до БПД	У разі необхідності	-	-	
6	2.2. Створення ефективного механізму перенаправлення	Надання комплексу послуг. Налагодження зворотнього зв'язку для визначення рівня задоволеності клієнта наданими послугами.	2.2.1 Підтримка в актуальному стані локальної карти суб'єктів надання відповідних послуг	Постійно	-	-	
			2.2.2 Пошук нових партнерів та укладення угод/меморандумів про переправлення	За наявності нових партнерів	-	0	Відсутність випадків перенаправлення
			2.2.3 Налагодження зворотного зв'язку з партнером та клієнтом шляхом анкетування	За наявності випадків перенаправлення	-	0	Відсутність випадків перенаправлення
7	2.3. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid	Популяризація платформи. Підвищення якості надання правових консультацій. Розширення кола експертів.	2.3.1 Підготовка нових правових консультацій з найбільш актуальних питань, з якими особи звертаються до Центру, або вдосконалення правових консультацій, що були розміщені раніше іншими авторами та наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Кількість підготовлених та розміщених консультацій	1	1	
			2.3.2 Редагування та підтримка у актуальному стані правових консультацій, що були розміщені раніше та закріплені за Центром	Постійно	-	4	
			2.3.3 Розміщення QR-коду з посиланням на WikiLegalAid на друкованих матеріалах	За наявності друкованих матеріалів	-	-	
			2.3.4 Розміщення посилання на консультацію на WikiLegalAid під час публікацій у Інтернет виданнях, сайтах партнерів та	Постійно	-	31	

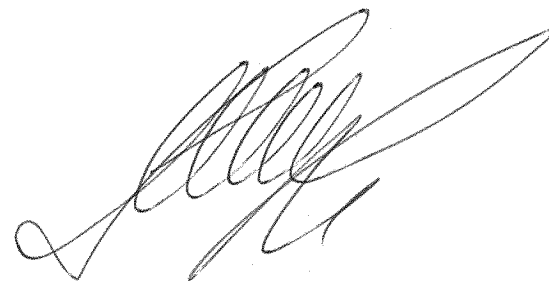
			стейкхолдерів				
8	2.4. Розвиток мережі партнерів	Налагодження якісної співпраці. Надання методичної допомоги.	2.4.1 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування (проведення лекцій, тренінгів, поширення інформаційних буклетів, рекомендацій, посібників)	<i>Кількість ОМС, яким надано таку допомогу</i>	13	13	
			2.4.2 Виступи на сесіях місцевих рад, колегіях місцевих державних адміністрацій	<i>Кількість заходів</i>	1	1	
9	2.5. Забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу та мобільних консультативних пунктів	Забезпечення доступності послуг. Ефективність точок доступу до безоплатної правової допомоги.	2.5.1 Аналіз ефективності роботи точок доступу до безоплатної правової допомоги	<i>Кількість аналізів</i>	1	1	
			2.5.2 Здійснення планування виїзних прийомів на підставі проведеного аналізу та з урахуванням правових потреб громади	<i>Кількість планів</i>	3	3	
			2.5.3 Забезпечення роботи консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги у віддалених населених пунктах, закладах Державної служби зайнятості, районних відділах філії Державної установи «Центр пробачії» в Одеській області	<i>Відповідно до затвердженого графіку</i>	-	3	
			2.5.4 Надання адресної правової допомоги. Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до Центру	<i>За наявності відповідних звернень</i>	-	0	<i>Відсутність відповідних звернень</i>
			2.5.5 Проведення онлайн - консультування жителів віддалених територіальних громад за допомогою Skype, Zoom, телефонного зв'язку	<i>За потребою</i>	-	0	<i>Відсутність відповідних звернень</i>

			2.5.6 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Постійно, в разі потреби	-	0	Відсутність відповідних звернень
10	2.6. Підвищення якості послуг, які надаються системою БПД	Клієнти отримують якісні послуги. Підвищення задоволеності клієнтів наданими послугами. Забезпечення зворотнього зв'язку з клієнтами.	2.6.1 Проведення анкетування клієнтів з метою визначення рівня задоволеності наданими послугами та можливості подальшого вдосконалення	Кількість проведених заходів	3	3	
			2.6.2 Проведення заходів з підвищення кваліфікації працівників, у тому числі із залученням партнерських організацій) за результатами аналізу анкет клієнтів	Кількість навчань	1	1	
Адміністрування системи БПД							
11	3.1. Розвиток людського потенціалу. Управління людськими ресурсами	Кваліфіковані кадри. Опанування нових знань умінь та навичок працівниками. Навчання, обмін досвідом, наставництво. Ефективне управління та розвиток людського ресурсу.	3.1.1 Проведення навчань працівників, розвиток внутрішнього потенціалу (у тому числі участь в онлайн заходах та на базі правових клубів PRAVOKATOR)	За запрошенням	3	6	
			3.1.2 Участь у заходах по обміну досвідом між працівниками, переймання позитивного досвіду	Кількість заходів	1	1	
12	3.2 Взаємодія між РЦ та МЦ. Розвиток вертикальної та горизонтальної комунікації у системі	Обмін досвідом. Єдиний підхід до прийняття управлінських рішень.	3.2.1 Участь у засіданнях Керівної ради	Кількість засідань Керівної ради (не менше)	1	1	
			3.2.2 Участь у проведенні робочих нарад за допомогою Skype, Zoom зв'язку	Кількість кураторських годин (не менш)	3	12	

13	3.4 Інноваційні підходи у функціонуванні системи БПД	Розвиток інклюзивності. БПД Онлайн. IT-рішення правових питань. Strategic litigation Впровадження медіації. Запровадження спеціалізації центру.	3.4.1 Інформування клієнтів щодо можливості вирішення спорів шляхом медіації.	Кількість клієнтів, яким надано доступ до медіації	-	0	Відсутність відповідних звернень
			3.4.2 Залучення сертифікованих медіаторів для досудового врегулювання спорів	За потреби	-	0	Відсутність відповідних звернень
Посилення потенціалу системи надання БПД з надання правової допомоги з питань земельного права							
14	4.1. Посилення захисту прав громадян у сфері земельних відносин	Забезпечення належної організації роботи центру у сфері земельних відносин. Поширення інформації щодо можливості реалізації громадянами своїх прав	4.1.1. Аналіз питань, з яким звертаються клієнти до центру та бюро правової допомоги	Кількість аналізів	1	1	
			4.1.2 Участь у навчанні працівників з питань земельного права	За запрошенням	-	1	
			4.1.3. Надання письмових консультацій із земельних питань	Щонайменше у 85%	-	216	
			4.1.4. Складання та розміщення нових правових консультацій або вдосконалення правових консультацій, що були розміщені раніше іншими авторами на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» з питань земельних правовідносин	Кількість розміщених консультацій	1	2	
			4.1.5 Виступи у ЗМІ з питань земельних правовідносин	Кількість виступів	3	2	Виступи здійснено в I кварталі
			4.1.6 Проведення спільних зустрічей з представниками ОТГ, ОМС, ОБВ	Кількість проведених заходів	2	2	
			4.1.7 Друк інформаційних матеріалів (буклетів, листівок, плакатів)	За наявності затверджених макетів	-	2500 буклетів, 2 білборда, 1 плакат	

15	4.2 Посилення правової спроможності громадян та громад у сфері земельних відносин	Надання комплексу послуг. Налагодження ефективної взаємодії та комунікації	4.2.1 Складання графіків проведення правопросвітницьких заходів/виїзних консультувань (офлайн, онлайн) *	Кількість планів	3	3	
			4.2.2 Проведення правопросвітницьких заходів/виїзних консультувань (офлайн, онлайн) з питань земельних правовідносин	Згідно з затвердженим графіком	-	17	
			4.2.3 Проведення анкетування за результатами правопросвітницьких заходів	Кількість заходів-відповідно до затвердженого графіку	-	10	
			4.2.4 Надання звіту щодо результатів опрацювання анкет за підсумками правопросвітницьких заходів	Кількість звітів	3	3	
			4.2.5 Надання звіту щодо проведення правопросвітницьких заходів/виїзних консультувань (офлайн, онлайн)	Кількість звітів	3	3	

Директор Роздільнянського місцевого центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги



Т.В. Кулішова