

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Роздільнянського
місцевого центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги

Т.В.Кулішова
«13» _____ 2021 р.



**Річний план діяльності
Роздільнянського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
на 2021 рік**

п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
Підвищення рівня правової культури населення										
1	1.1. Визначення правових потреб громадян	Нові інструменти через комунікацію. Розробка єдиної методики проведення дослідження. Реалізація спільних програм з громадою.	1.1.1 Проведення узагальненого аналізу спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	Кількість оновлень паспортів територіальних громад	1	1	1	1	4
			1.1.2Формування на основі проведеного аналізу «карти правових потреб» територіальної громади	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	Кількість карт правових потреб	3	3	3	3	12
2	1.2. Підвищення правової обізнаності, посилення правової спроможності людей і громад	Забезпечення можливостей реалізації громадянами своїх прав та використання інструментів захисту прав.	1.2.1 Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення – осіб з інвалідністю, пенсіонерів	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість проведених заходів	2	2	2	2	8

			внутрішньо переміщених осіб, учасників бойових дій.							
			1.2.2 Проведення інформаційних заходів у закладах Державної служби зайнятості з питань запобігання нелегальній трудовій міграції та торгівлі людьми	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість проведених заходів</i>	3	3	3	3	12
			1.2.3 Проведення інформаційних заходів в закладах освіти для учнів, педагогів, батьків, у тому числі, спрямованих на запобігання та протидії булінгу та іншим проявам насильства та нерівного ставлення	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість проведених заходів</i>	2	2	2	2	8
			1.2.4 Проведення інформаційних заходів в районних відділах філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області з питань реалізації і захисту прав людини	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість проведених заходів</i>	4	4	4	4	16
			1.2.5 Проведення правопросвітницьких заходів для різних цільових груп за дорученнями Координаційного центру з надання правової допомоги	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість проведених заходів</i>	9	9	9	9	36
3	1.3. Інформування про систему БПД, популяризація	Поширення інформації про систему БПД. Населення знає про можливість отримати безоплатну правову допомогу та сервіси системи БПД.	1.3.1 Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів (зокрема, буклетів, бюлетнів, брошур)	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість поширених екземплярів</i>	400	400	400	400	1600
			1.3.2 Інформаційне супроводження діяльності системи БПД (розміщення інформації про роботу центру та висвітлення проведених заходів на офіційній сторінці Центру у соціальній мережі Facebook, вебсайтах партнерів)	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	<i>Відповідно до Комунікативного плану</i>	-	-	-	-	-

			1.3.3. Висвітлення успішних прикладів надання безоплатної правової допомоги юристами Центру та адвокатами	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	Відповідно до Комунікативного плану	-	-	-	-	-
			1.3.4 Виступи у ЗМІ з питань роз'яснення громадянам гарантованих їм Конституцією та законами України прав у різних сферах життя	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	Кількість виступів	3	3	3	3	12
			1.3.5 Публічна презентація результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	Кількість виступів	1	1	1	1	4
4	1.4 Створення мережі волонтерів БПД	Підвищення довіри до системи. Волонтер як зв'язок і провідник громади та системи БПД, популяризація.	1.4.1 Визначення відповідальної особи для координації волонтерів у сфері надання безоплатної правової допомоги	Директор Центру	Кількість наказів	1	-	-	-	-1
			1.4.2 Пошук волонтерів у сфері надання безоплатної правової допомоги	Відповідальна особа	Кількість розміщених оголошень	1	1	1	1	4
			1.4.3 Залучення, проведення навчання та надання методичної допомоги	Відповідальна особа	Кількість проведених заходів	1	1	1	1	4
			1.4.4. Моніторинг та оцінка діяльності волонтерів, отримання зворотнього зв'язку	Відповідальна особа	Кількість проведених заходів	1	1	1	1	4
			1.4.5 Звітування щодо здійснення волонтерської діяльності	Відповідальна особа	Кількість проведених заходів	1	1	1	1	4
			Доступність послуг системи БПД							
5	2.1. Пошук незалежних провайдерів БПД, налагодження комунікації	Спільна реалізація сервісів БПД разом з територіальними громадами.	2.1.1 Налагодження партнерських стосунків з новоствореними ОТГ	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість підписаних меморандумів	13				13
			2.1.2 Проведення спільних нарад та консультацій з метою виявлення потреб у правовій допомозі жителів конкретної громади	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість проведених заходів	1	1	1	1	4
			2.1.3 Створення нових точок доступу до БПД	Відділ правопросвітництва та надання правової	У разі необхідності	-	-	-	-	-

				допомоги, бюро правової допомоги						
6	2.2. Створення ефективного механізму перенаправлення	Надання комплексу послуг. Налагодження зворотнього зв'язку для визначення рівня задоволеності клієнта наданими послугами.	2.2.1 Підтримка в актуальному стані локальної карти суб'єктів надання відповідних послуг	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Постійно</i>	-	-	-	-	-
			2.2.2 Пошук нових партнерів та укладення угод/меморандумів про переправлення	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>За наявності нових партнерів</i>	-	-	-	-	-
			2.2.3 Налагодження зворотного зв'язку з партнером та клієнтом шляхом анкетування	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>За наявності випадків перенаправлення</i>	--	-	-	-	-
7	2.3. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid	Популяризація платформи. Підвищення якості надання правових консультацій. Розширення кола експертів.	2.3.1 Підготовка нових правових консультацій з найбільш актуальних питань, з якими особи звертаються до Центру, або вдосконалення правових консультацій, що були розміщені раніше іншими авторами та наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Відділи центру та бюро правової допомоги	<i>Кількість підготовлених та розміщених консультацій</i>	1	1	1	1	4
			2.3.2 Редагування та підтримка у актуальному стані правових консультацій, що були розміщені раніше та закріплені за Центром	Відділи центру та бюро правової допомоги	<i>Постійно</i>	-	-	-	-	-
			2.3.3 Розміщення QR-коду з посиланням на WikiLegalAid на друкованих матеріалах	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>За наявності друкованих матеріалів</i>	-	-	-	-	-
			2.3.4 Розміщення посилання на консультацію на WikiLegalAid під час публікацій у Інтернет виданнях, сайтах партнерів та стейкхолдерів	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Постійно</i>	-	-	-	-	-

8	2.4. Розвиток мережі партнерів	Налагодження якісної співпраці. Надання методичної допомоги.	2.4.1 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування (проведення лекцій, тренінгів, поширення інформаційних буклетів, рекомендацій, посібників)	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість ОМС, яким надано таку допомогу	13	5	9	5	32
			2.4.2 Виступи на сесіях місцевих рад, колегіях місцевих державних адміністрацій	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
9	2.5. Забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу та мобільних консультативних пунктів	Забезпечення доступності послуг. Ефективність точок доступу до безоплатної правової допомоги.	2.5.1 Аналіз ефективності роботи точок доступу до безоплатної правової допомоги	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість аналізів	1	1	1	1	4
			2.5.2 Здійснення планування виїзних прийомів на підставі проведеного аналізу та з урахуванням правових потреб громади	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги	Кількість планів	3	3	3	3	12
			2.5.3 Забезпечення роботи консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги у віддалених населених пунктах, закладах Державної служби зайнятості, районних відділах філії Державної установи «Центр пробації» в Одеській області	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Відповідно до затвердженого графіку	-	-	-	-	-
			2.5.4 Надання адресної правової допомоги. Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до Центру	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	За наявності відповідних звернень	-	-	-	-	-
			2.5.5 Проведення онлайн - консультування жителів віддалених територіальних громад за допомогою Skype, Zoom, телефонного зв'язку	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	За потребою	-	-	-	-	-
			2.5.6 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро	Постійно, в разі потреби	-	-	-	-	-

				правової допомоги						
10	2.6. Підвищення якості послуг, які надаються системою БПД	Клієнти отримують якісні послуги. Підвищення задоволеності клієнтів наданими послугами. Забезпечення зворотнього зв'язку з клієнтами.	2.6.1 Проведення анкетування клієнтів з метою визначення рівня задоволеності наданими послугами та можливості подальшого вдосконалення	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість проведених заходів	3	3	3	3	12
			2.6.2 Проведення заходів з підвищення кваліфікації працівників, у тому числі із залученням партнерських організацій) за результатами аналізу анкет клієнтів	Директор Центру	Кількість навчань	1	1	1	1	4
Адміністрування системи БПД										
11	3.1. Розвиток людського потенціалу. Управління людськими ресурсами	Кваліфіковані кадри. Опанування нових знань умінь та навичок працівниками. Навчання, обмін досвідом, наставництво. Ефективне управління та розвиток людського ресурсу.	3.1.3 Проведення навчань працівників, розвиток внутрішнього потенціалу (у тому числі участь в онлайн заходах та на базі правових клубів PRAVOKATOR)	Працівники центру	За запрошенням	3	3	3	3	12
			3.1.4 Участь у заходах по обміну досвідом між працівниками, переймання позитивного досвіду	Працівники центру	Кількість заходів	1	1	1	1	4
12	3.2 Взаємодія між РЦ та МЦ. Розвиток вертикальної та горизонтальної комунікації у системі	Обмін досвідом. Єдиний підхід до прийняття управлінських рішень.	3.2.1 Участь у засіданнях Керівної ради	Директор Центру	Кількість засідань Керівної ради (не менше)	1	1	1	1	4
			3.2.2 Участь у проведенні робочих нарад за допомогою Skype, Zoom зв'язку	Відділи Центру	Кількість кураторських годин (не менш)	3	3	3	3	12
13	3.3 Моніторинг діяльності центрів БПД	Забезпечення належної організації роботи центрів. Забезпечення ефективності точок доступу та використання ресурсів системи. Оптимізація витрат.	3.3.1 Проведення моніторингу діяльності відділів Центру	Робоча група	Кількість проведених моніторингів	-	1	-	1	2
			3.3.2 Здійснення аналізу за результатом проведеного моніторингу	Директор Центру	Кількість аналізів та узагальнень	-	1	-	1	2
14	3.4 Інноваційні підходи у функціонуванні системи БПД	Розвиток інклюзивності. БПД Онлайн. ІТ-рішення правових питань. Strategic litigationю Впровадження медіації. Запровадження спеціалізації центру.	3.4.1 Спрощення доступу до безоплатної правової допомоги особам з вадами зору: обладнання приміщення центру інформаційними табличками шрифтом Брайля	Директор Центру	Кількість придбаних табличок	-	-	4	-	4

			3.4.3 Інформування клієнтів щодо можливості вирішення спорів шляхом медіації.	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість клієнтів, яким надано доступ до медіації</i>	-	-	-	-	-
			3.4.4 Залучення сертифікованих медіаторів для досудового врегулювання спорів	Відділ правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>За потреби</i>	-	-	-	-	-
15	3.5 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	Сприятливі, безпечні та комфортні умови роботи працівників. Розбудова та удосконалення існуючої інфраструктури. Програмне та технічне забезпечення.	3.5.1 Придбання ноутбуків для відділів правопросвітництва та надання правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Директор Центру</i>	<i>Кількість ноутбуків</i>	-	-	-	4	4
			3.5.2 Проведення поточного ремонту приміщення у відділі «Іванівське бюро правової допомоги»	<i>Директор Центру</i>	<i>Кількість заходів</i>	-	-	1	-	1

Посилення потенціалу системи надання БПД з надання правової допомоги з питань земельного права

16	4.1. Посилення захисту прав громадян у сфері земельних відносин	Забезпечення належної організації роботи центру у сфері земельних відносин. Поширення інформації щодо можливості реалізації громадянами своїх прав	4.1.1. Аналіз питань, з яким звертаються клієнти до центру та бюро правової допомоги	Директор Центру	<i>Кількість аналізів</i>	1	1	1	1	4
			4.1.2 Участь у навчанні працівників з питань земельного права	Працівники зентру	<i>За запрошенням</i>	-	-	-	-	-
			4.1.3. Надання письмових консультацій із земельних питань	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Щонайменше у 85%</i>	-	-	-	-	-
			4.1.4. Складання та розміщення нових правових консультацій або вдосконалення правових консультацій, що були розміщені раніше іншими авторами на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» з питань земельних правовідносин	Робоча група	<i>Кількість розміщених консультацій</i>	1	-	1	-	2

			4.1.5 Виступи у ЗМІ з питань земельних правовідносин	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість виступів</i>	3	3	3	3	12
			4.1.6 Проведення спільних зустрічей з представниками ОТГ, ОМС, ОБВ	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість проведених заходів</i>	2	2	2	2	8
			4.1.7 Друк інформаційних матеріалів (буклетів, листівок, плакатів)	Директор Центру	<i>За наявності затверджених макетів</i>	-	-	-	-	-
17	4.2 Посилення правової спроможності громадян та громад у сфері земельних відносин	Надання комплексу послуг. Налагодження ефективної взаємодії та комунікації	4.2.1 Складання графіків проведення правопросвітницьких заходів/виїзних консультувань (офлайн, онлайн)	Керівник робочої групи	<i>Кількість планів</i>	3	3	3	3	12
			4.2.2 Проведення правопросвітницьких заходів/виїзних консультувань (офлайн, онлайн) з питань земельних правовідносин	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Згідно з затвердженим графіком</i>	-	-	-	-	-
			4.2.3 Проведення анкетування за результатами правопросвітницьких заходів	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги, бюро правової допомоги	<i>Кількість заходів-відповідно до затвердженого графіку</i>	-	-	-	-	-
			4.2.4 Надання звіту щодо результатів опрацювання анкет за підсумками правопросвітницьких заходів	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	<i>Кількість звітів</i>	3	3	3	3	12
			4.2.5 Надання звіту щодо проведення правопросвітницьких	Керівник робочої групи	<i>Кількість звітів</i>	3	3	3	3	12

			заходів/виїзних консультувань (офлайн, онлайн)							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--